

**ГИМНАЗИЈА
РАШКА**

**ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/23.
ГОДИНЕ**



Септембар, 2023.г.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Гимназија
БР. 370 / 3
РАШКА 15. 09. 2023

На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања Школски одбор Гимназије у Рашки на седници одржаној 15.09.2023. године једногласно је донео следећу

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о раду школе
за школску 2022/2023. годину

Председник Школског одбора

Љиљана Дразовић



Љиљана Дразовић

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ ЗА КОЈЕ ЈЕ ШКОЛА ВЕРИФИКОВАНА

Гимназија у Рашки је верификована за остваривање наставног плана и програма за:

- Природно-математички смер
- Друштвено-језички смер
- Одељење ученика са посебним способностима за рачунарство и информатику.

Кратка ретроспектива рада и развоја школе

Гимназија у Рашки основана је Решењем Народног одбора општине Рашка, број 1024. од 5.2.1963.године. Од дана оснивања до 1978.године школа егзистира као самостална васпитно-образовна организација. Године 1978. формиран је Мешовити образовни центар за усмерено образовање и васпитање, за чији је рад, Решењем Републичког секретаријата за образовање и науку СР Србије, број 022-49/78-08 („Службени гласник СР Србије“, број 31/78), дата сагласност да Гимназија буде у саставу овог Центра.

Полазећи од закључака Скупштине Србије од маја 1983.године о рационализацији мрежа и капацитета средњих школа у свим регионалним међуопштинским заједницама у СР Србији ван САП, усвојен је Програм развоја мрежа и капацитета средњих школа. Према овом Програму извршена је трансформација Мешовитог образовног центра за средње усмерено образовање и васпитање у Образовни центар „25. мај“ на чији је рад Републички комитет за образовање и физичку културу, Решењем број 022-302-82-08 („Службени гласник СРС“, број 3/82), дао сагласност.

У Образовном центру Гимназија је имала природно-математичку и културно-језичку струку, и као таква егзистирала је пуних дванаест година.

Законом о средњем образовању и васпитању из 1990.године, утврђена су два основна типа средње школе: гимназија као опште-образовна школа и средња стручна школа.

Одлуком Скупштине СР Србије о броју, структури и просторном распореду средњих школа („Службени гласник СРС“, број 25/90 и 55/90; „Службени гласник РС“, број 30/91), и Одлуком Владе Републике Србије о мрежи средњих школа („Службени гласник СРС“, број 25/90 и 55/90; „Службени гласник РС“, број 30/91), и Одлуком Владе Републике Србије о мрежи средњих школа у Републици Србији („Службени гласник РС“, број 7/93), општини Рашка поново је враћена Гимназија са друштвено-језичким и природно-математичким смером као самостална образовно-васпитна организација.

Гимназија у Рашки је организована као установа, и као таква, Решењем рег.бр. 1-300-00 од 8.4.1991.године, уписана је у регистар код Општинског привредног суда у Краљеву.

Решењем Министарства просвете Републике Србије 022-05-138/93-03 од 11.3.1994.године испуњени су прописани услови да школа остварује наставни план и програм Гимназије друштвено-језичког и природно-матемаатичког смера у I, II, III и IV разреду.

Школа данас има 16 одељења: четири у друштвено- језичком смеру, осам у природно-математичком смеру и четири одељења ученика са посебним способностима за рачунарство и информатику.

МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

Општи подаци о школи

Назив школе- Гимназија

Адреса- Милуна Ивановића 2, 36350 Рашка

Број телефона: 036/737-043

Сајт школе: www.gimnazijaraska.edu.rs

Е-адреса: direktor@gimnazijaraska.edu.rs

sekretar@gimnazijaraska.edu.rs

pedagog@gimnazijaraska.edu.rs

racun@gimnazijaraska.edu.rs

Просторни услови рада

Укупна површина школске зграде износи 1530m². Објекат школске зграде обухвата приземље, високо приземље, два спрата и поткровље у ком се налазе наставне просторије које одговарају стандардима за средње школе.

Структура школског простора:
• 14 учионица опште намене
• 2 специјализована учионица
• 2 кабинета за рачунарство и информатику
• Кабинет за физику
• Кабинет за биологију
• Наставничка канцеларија
• Канцеларија за директора школе
• 3 канцеларије за рачуноводствене послове, секретарске и педагошке
• Друге просторије (магацински простор, ходници, степениште, тоалети и друго)

Поред сопственог школског простора, Гимназија у Рашки, користи кабинет за хемију у делу зграде СШ „Краљица Јелена“.

Школа нема сопствену физкултурну салу већ користи простор Спортске хале која је у непосредној близини, у чијој је изградњи и учествовала (Уговор о удруживању средстава за изградњу хале број 583 од 12.12.1983.године).

Гимназија у Рашки располаже, заједно са школом „Краљица Јелена“, школским двориштем величине 400m² и спортским теренима за рукомет, кошарку и одбојку величине 650m².

Грејање просторија школа решава у сарадњи са Основном школом „Рашка“ и Средњом школом „Краљица Јелена“.

Овај школски простор задовољава потребе уписаних ученика и предвиђеног броја одељења за школску 2022/2023. годину, па су се несметано реализовале све планиране образовно-васпитне активности.

КАДРОВСКА СТРУКТУРА

У току првог полугодишта наставу је изводило 46 професора. Настава је била стручно заступљена из свих предмета.

35 професора има положен стручни испит/лиценцу, а 11 професора нема положен стручни испит/лиценцу.

У ваннастави је ради 10 радника.

НАСТАВНИ ПРОЦЕС

Настава и други облици образовно-васпитног рада су почели у четвртак, 01.09.2022. године. Настава се одвијала непосредно током целог првог полугодишта. Ученици су похађали наставу само у првој смени.

Према календару образовно-васпитног рада зимски распуст трајао је од 02. јануара 2023.године до 13. јануара 2023.године. Друго полугодиште почело је у понедељак 16. јануара 2023.године. Сви наставни програми и остали садржаји предвиђени Годишњим планом рада су реализовани.

РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА

Одељење	Број ученика	Дечаци	Девојчице	Одељенски старешина	Смер
1а	20	14	6	Ана Томовић	ИТ
1б	21	8	13	Анђела Стефановић	Природно-математички
1в	20	7	13	Надица Вељовић	Природно-математички
1г	22	13	9	Зорица Чешљарац	Друштвено-језички
Укупно	83	42	41		
2а	20	16	4	Ана Поповић	ИТ
2б	26	10	16	Ана Мишовић	Природно-математички
2в	25	7	18	Марица Вуковић	Природно-математички
2г	30	17	13	Радољуб Маричић	Друштвено-језички
Укупно	101	50	51		
3а	15+1в	12	3	Тијана Лазовић	ИТ
3б	26+1в	10	16	Љиљана Милосављевић	Природно-математички
3в	28	10	18	Звездана Кузмановић	Природно-математички
3г	15	1	14	Милица Рајовић	Друштвено-језички
Укупно	84+2в	33	51		
4а	18	13	5	Љиљана Дражовић	ИТ
4б	18	9	9	Соња Марковић	Природно-математички
4в	16	5	11	Бранка Цветић	Природно-математички
4г	25	7	18	Смиљана Миленковић	Друштвено-језички
Укупно	77+1в	34	43		
Укупно	345+3в	159	186		

Број ванредних ученика

Разрд	Број ученика
I	/
II	/
III	2
IV	2
Укупно	4

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ

У школи се реализује предметна верска настава и грађанско васпитање, а почев од школске 2018/19.године и настава нових изборних програма. Ови програми додатно доприносе професионалном развоју ученика и повезивању школског и ваншколског учења. План за први и други разред садржи листу од шест изборних програма, од којих је школа у обавези да ученицима понуди четири, а ученик изабере два. У трећем разреду од понуђених девет програма, школа бира пет, а ученици два. Организација наставе спроводи се према званичним упутствима Министарства просвете у складу са одредбама Правилника о норми и врсти стручне спреме.

Приликом уписа у први, други и трећи разред ученици и њихови родитељи су упознати са садржајем изборних предмета, након чега су направили избор између верске наставе и грађанског васпитања и определили се за два од четири, односно пет понуђених изборних програма. Ученицима првог разреда понуђени су следећи изборни програми: Језик, медији и култура, Примењене науке, Уметност и дизајн и Здравље и спорт.

Ученицима другог разреда понуђена следећа четири изборна програма: Појединац, група и друштво, Уметност и дизајн, Језик, медији и култура и Здравље и спорт.

Ученици трећег разреда при упису су изабрали по два од понуђених пет изборних програма, које ће слушати у трећем и четвртом разреду без могућности промене. Ученицима су понуђени: Примењене науке 1 (за усмерење ка медицинским наукама), Примењене науке 2 (за усмерење ка техничким наукама), Образовање за одрживи развој, Религије и цивилизације и Методологија научних истраживања.

Бројно стање ученика по избору предмета у школској 2022/23. години налази се у наредној табели.

Кретање ученика у току школске 2022/23.године

Школске 2022/23. године у Гимназију је уписано 348 ученика. У међувремену се исписало 5 ученика (4 ученика из првог разреда и 1 из трећег). Накнадно је уписано њих 4, док су 2 ученика променила статус. Разред је са успехом завршило 344 редовна и 4 ванредна ученика. Један ванредни ученик је изашао на матурски испит само из српског језика.

У току школске 2022/23.године, настава се одвијала непосредно. Школска година је завршена раније него што је планирано, тј 6. јуна 2023, уместо 20. јуна 2023. Године. Ученици су имали могућност да кроз остале облике образовно васпитног рада до 20. јуна поправе оцене, уколико су били незадовољни предложеним.

Школске 2022/23. године у Гимназију је уписано 348 ученика. У међувремену се исписало 5 ученика (4 ученика из првог разреда и 1 из трећег). Накнадно је уписано њих 4, док су 2 ученика променила статус. Школску годину је са успехом завршило 344 редовна и 2 ванредна ученика.

Према речима одељенских старешина, као и увидом у ес дневике може се констатовати да су сви облици образовно-васпитног рада реализивани.

Што се тиче успеха у првом класификационом периоду, он изгледа овако:

- Број ученика са одличним успехом- 188
- Број ученика са врло добрим успехом -129
- Са добрим успехом-29
- Са довољним успехом нема ученика
- Са недовољним успехом нема ученика

Како није било довољног броја ученика за формирање група из руског језика, ученици којима је руски језик други страни, полагали су разредни испит и сви су оцењени позитивним оценама:

1. Андрија Максимовић-2в
2. Андреа Милетић- 2в
3. Милош Новковић- 2в
4. Јана Максимовић- 3г
5. Наталија Вељковић-4г
6. Лола Ђелошевић-4г
7. Лука Ристовић- 4г

Похвалу „Ученик генерације“ добија:

- Катарина Вељковић

Похвалу „Спортиста генерације“:

- Михајло Марковић

Носиоци диплома „Вук Караџић“

1. Теодора Алексић
2. Михајило Вељковић
3. Алекса Главчић
4. Теодора Грбовић
5. Јован Диздаревић
6. Андрија Јемовић
7. Жељана Кошанин
8. Василије Петровић
9. Михајло Радојевић
10. Катарина Вељковић
11. Вук Бабић
12. Зара Минић
13. Василија Ракитић
14. Нађа Анисијевић

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

РАЗРЕД	I				II				III				IV				УКУПНО ЗА ШКОЛУ
	1а	1б	1в	1г	2а	2б	2в	2г	3а	3б	3в	3г	4а	4б	4в	4г	
Одељење																	
Оцене																	
ПРИМЕРНО (5)	19	19	20	18	20	26	25	22	11	26	28	14	18	17	16	23	322
ВР. ДОБРО (4)	1	1		4				5	1			1		1		1	15
ДОБРО (3)		1						3	3								7
ДОВОЉНО (2)																	
НЕЗАДОВОЉАВ А (1)																	

Направљено је 16602 оправдана и 392 неоправдних изостанка, што је за око 48 изостанака по ученику.

Ученици Гимназије у Рашки су учествовали на такмичењима која су одржана према календару такмичења. Као и претходних година, Гимназија у Рашки је била домаћин свих општинских такмичења и окружног такмичења из историје.

РЕПУБЛИЧКИ НИВО						
<i>Име и презиме ученика</i>	<i>Разред</i>	<i>Смер</i>	<i>Предмет</i>	<i>Број бодова</i>	<i>Ранг</i>	<i>Име и презиме наставника</i>
Сунчица Кошанин	други	природно-математички	Српски језик и ј.култура	18	3.	Ана Поповић
Матеја Вујовић	други	природно-математички	Српски језик и ј.култура	18	3.	Ана Поповић
Теодора Алексић	четврти	ИТ смер	Српски језик и ј.култура	14	/	Тијана Лазовић
Јулија Јосијевић	први	природно-математички	Књижевна олимпијада	18	3.	Тијана Лазовић
Маријана Пертовић	други	природно-математички	Књижевна олимпијада	18	3.	Ана Поповић
Огњен Поповић	други	ИТ смер	Књижевна олимпијада	19	2.	Ана Поповић
Сунчица Кошанин	други	природно-математички	Књижевна олимпијада	15	/	Ана Поповић
Сава Беочанин	други	природно-математички	Историја	19	/	Марица Вуковић
Јулија Јосијевић	први	природно-математички	Биологија	91	/	Звездана Кузмановић
Матеја Вујовић	други	природно-математички	Хемија	15	/	Ана Мишовић
Јулија Јосијевић	први	природно-математички	Латински језик		/	Смиљана Ковачевић
ОКРУЖНИ НИВО						
Сунчица Кошанин	други	природно-математички	Српски језик и ј.култура	16	3.	Ана Поповић
Матеја Вујовић	други	природно-математички	Српски језик и ј.култура	16	3.	Ана Поповић
Теодора Алексић	четврти	ИТ смер	Српски језик и ј.култура	17	2.	Тијана Лазовић
Огњен Поповић	други	ИТ смер	Српски језик и ј.култура	15	/	Ана Поповић
Жељка Бодрожић	други	ИТ смер	Српски језик и ј.култура	15	/	Ана Поповић
Ања Радоњић	други	ИТ смер	Српски језик и ј.култура	15	/	Ана Поповић
Мина Бељаковић	трећи	природно-математички	Српски језик и ј.култура	8	/	Сања Миловић
Магдалена Радомировић	први	природно-математички	Српски језик и ј.култура	9	/	Сања Миловић

Јулија Јосијевић	први	природно-математички	Књижевна олимпијада	18	2.	Тијана Лазовић
Маријана Пертовић	други	природно-математички	Књижевна олимпијада	18	2.	Ана Поповић
Огњен Поповић	други	ИТ смер	Књижевна олимпијада	18	2.	Ана Поповић
Сунчица Кошанин	други	природно-математички	Књижевна олимпијада	18	2.	Ана Поповић
Милица Поповић	други	друштвено-језички	Књижевна олимпијада	16	3.	Зорица Чешљарац
Андријана Јемовић	други	друштвено-језички	Књижевна олимпијада	16	3.	Зорица Чешљарац
Софија Томовић	други	друштвено-језички	Књижевна олимпијада	15	3.	Зорица Чешљарац
Сава Беочанин	други	природно-математички	Историја	27	3.	Марица Вуковић
Јулија Јосијевић	први	природно-математички	Биологија	94	2.	Звездана Кузмановић
Матеја Вујовић	други	природно-математички	Хемија	76,27	2.	Ана Мишовић
Ана Радоњић	други	ИТ смер	математика		/	Светлана Вељовић
Ања Вујанац	други	ИТ смер	математика		/	Светлана Вељовић
Ђурђа Павловић/	трећи	ИТ смер	математика		/	Ана Томовић
Владимир Максимовић	трећи	ИТ смер	математика		/	Ана Томовић
Катарина Вељковић	четврти	природно-математички	енглески језик	32	3.	Соња Марковић

Смотра рецитатора:

1. Софија Томовић
2. Ана Котуровић
3. Јана Симовић
4. Василије Јемуовић

Такмичење „Serbian Cybersecurity Challenge“

1. Андреј Премовић

Добитници награда на спортским такмичењима:

У децембру 2022. године ученици учествовали на такмичењима у кошарци и одбојци и на оба такмичења освојили прво место.

- **Карате:**

1. Михајло Марковић
2. Огњен Живковић
3. Урош Крстовић
4. Филип Виријевић
5. Ђурђа Јоксимовић
6. Марта Јоксимовић
7. Теодора Крстовић
8. Стефан Сарић

- **Скијање:**

1. Филип Делетић

- **Скелетон**

1. Богдан Деспотовић- Светски куп за младе у Аустрији и Јужној Кореји; квалификације за Олимпијске игре младих 2024.године

- **Оdboјка**

1. Јована Карацић
2. Анђела Радомировић

Извештај о раду Одељењских већа

Своје циљеве и задатке одељењско веће остварује плански и континуирано у току школске године. Одељењска већа су се, најпре, као својим најважијим задатком, бавила свим питањима везаним за остваривање циља и задатака образовно–васпитног рада у сваком одељењу.

Поред анализе постигнутих образовно–васпитних резултата и утврђивања успеха и владања за сваког појединачаног ученика праћен је и проучаван развој ученика, социјално–економске и породичне прилике у којима ученици живе.

На редовним седницама предлагане су мере и поступци за унапређење радне атмосфере и побољшање успеха ученика и усвајан је план писмених провера.

Предлози Одељењских већа су разматрани на седницама Наставничког већа и другим стручним органима школе ради подизања нивоа резултата.

Одржано је укупно 67 седнице Одељењских већа за свих 16 одељења. Записници су евидентирани у електронским дневницима.

Извештај о раду Наставничког већа за школску 2022-23. годину

У школској 2022/2023. години одржано је укупно петнаест седница Наставничког већа. Једна седнице Наставничког већа је одржано онлине преко вибер групе „Гимназија“, осталих 14 седница је одржано непосредно у зборници школе.

Наставничко већа на својим редовним седницама имало садржај следећих активности:

1. Усвајање Извештаја о раду стручних већа, актива и тимова у школској 2021/22. године;
2. Корекција поделе одељења и предмета на наставнике;
3. Избор чланова стручних, актива и тимова, њихових руководилаца и сталних комисија за школску 2022/23. године;
4. Усвајање распореда часова за школску 2022/23. годину;
5. Одређивање смена, распоред звоњења;
6. Доношење Одлуке о коришћење простора за образовни рад;
7. Организовање дежурства наставника и ученика
8. Разматрање Извештаја о самовредновања за школску 2021-22. годину;
9. Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2021-22. годину;
10. Разматрање Извештаја о реализацији програма рада директора у школској 2021-22. години;
11. Разматрање Анекса I Школског програма Гимназије у Рашки за период 2022.- 2025. године;
12. Разматрало избор области за самовредновање рада школе;
13. Разматрање нацрта Годишњег плана рада школе за школску 2022-23. годину;

14. Разматрање Извештаја о стручном усавршавању запослених за школску 2021-22. годину;
15. Разматрање Плана стручног усавршавања запослених за школску 2022-23. годину;
16. Анализа реализације свих видоваобразовано-васпитног рада;
17. Анализа успеха, дисциплине и изостајање ученика са наставе;
18. Упознавање са Извештајем о раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
19. Одређивање тема за матурски испит у школској 2022-23. години;
20. Евидентирање могућих кандидата за носиоце посебних диплома;
21. Анализа родитељских састанака-сарадња са родитељима;
22. Разматрање организацију припремне настава из математике за пријемни испит;
23. Разматрање Анекса 1 Годишњег плана рада школе;
24. Разматрање Извештаја са пројекта „Пројектна настава и интеркултуралност“;
25. Разматрање Извештај са састанка диретора ШУ Краљево-вршњачко насиље;
26. Разматрање Извештај са похађања семинара „Компетенције за демократску културу и рад одељенских старешина на часовима одељенске заједнице“;
27. Разматрање Плана уписа за школску 2023-24.годину;
28. Разматрање Анекса Годишњег плана рада школе;
29. Разматрање Предлог плана и програма матурске екскурзије за школску 2023-24.годину;
30. Предлагало замену члана Школског одбора;
31. Разматрање Извештаја са матурске екскурзије;
32. Разматрање Извештаја са студијског путовања;
33. Усвајање распореда посете часвима;
34. Усвајање распореда припремне наставе за разредне, допунске и матурске испите;
35. Усвајање распореда активности око матурског испита;
36. Анализа Извештаја о прегледу педагошке документације;
37. Анализа извештаје посећених часова у току школске 2022-23.године;
38. Разматрало извештаје са реализованих семинара и стручних усавршавања за школску 2022/2023. годину;
39. Упознавало и разматрало календар такмичења и Фестивал науке;
40. Организовало обележавања школске славе „Свети Сава“;
41. Разматрање безбедност ученика на Матури 2023. Године;
42. Доношење Одлуке о додели диплома „Вук Караџић“;
43. Доношење Одлуке о додели посебних диплома и награда матурантима;
44. Избор ученика за похвалу „Ученик генерације“ и „Спортиста генерације“;

45. Доношење одлуке о четири изборна програма од шест понуђених који би се реализовале у првом и другом разеду у Гимназији;
46. Доношење одлуке о пет изборних програма од девет понуђених који би се реализовале у трећем и четвртом разеду у Гимназије;
47. Доношење Одлуке о избору уџбеника за школску 2023-24. годину;
48. Именовање комисија за упис ученика школске 2023-24. године;
49. Анализа оствареног плана и програма из свих облика рада;
50. Анализа распореда ученика по школама за школску 2023-24. годину;
51. Предлог поделе предмета на наставнике;
52. Утврђивање кадровских потреба школе;
53. Усвајање Извештаја о раду стручних већа, актива и тимова у школској 2022/23. години;
54. Корекција поделе одељења и предмета на наставнике за 2022/23. годину;
55. Избор чланова стручних, актива и тимова, њихових руководилаца и сталних комисија за школску 2023/24. годину;
56. Усвајање распореда часова за школску 2022/23. годину;

Извештај сачинила записничар на седницама Наставничког већа
Душица Петровић

Извештај о раду Школског одбора у току школске 2022/23. године

У току школске 2022/23. године Школски одбор Гимназије у Рашки радио је у следећем саставу: Борко Зечевић, Ана Поповић, Звездана Кузмановић, Радомир Распоповић, Весна Тодоровић, Марина Маричић, Оливера Бабић, Бојан Вујовић и Марија Мутавцић. Седницама Школског одбора увек је присуствовала директорка школе Јованка Луковић. Повремено су били присутни секретар школе Душица Димитријевић, педагог Марина Милошевић, председник синдиката Соња Марковић, шеф рачуноводства Биљана Макојевић, као и ученици, чланови Ученичког парламента.

Школски одбор је одржао 3 седнице. За сваку од ових седница постојао је кворум, тако да су све донешене одлуке биле валидне.

Мандат школског одбора је истекао у новембру 2022, тако да суизабрани нови чланови уз поштовање законске процедуре. Од новембра месеца Школски одбор гимназије у Рашки чине: Љиљана Дражовић, Светлана Башић, Борко Зечевић, Маријана Милићевић, Маријана Радуловић, Јасна Петровић, Илија Петровић, Радомир Распоповић и Виолета Арсенијевић.

На седницама је усвојен годишњи Извештај о раду школе и Извештај о раду директора; Годишњи план рада школе за школску 2022/23. годину...

Извештај о раду Савета родитеља у току школске 2022/23. године

У току првог 2022/2023. године одржано је три седнице Савета родитеља. Саветом родитеља председавао је Александар Симовић, представник родитеља ученика одељења 3б.

На седницама Савета родитеља расправљано је о темама које су битне за рад Школе. На првој седници конституисан је нови сазив Савета родитеља за школску 2022/23. годину, дефинисане су надлежности Савета, изабрани су председник и заменик Савета родитеља као и представник родитеља за Општински савет родитеља. Разматран је Извештај о раду Школе за школску 2021/2022. годину, Извештај о раду директора школе за школску 2021/2022. годину као и Годишњи план рада Школе за школску 2022/2023. годину. Изабрани су представници из реда родитеља за поједине Тимове Школе.

Члановима Савета представљен је Извештај о постигнутом успеху ученика на крају школске 2022/2023. године, као и предлог мера за побољшање успеха. Родитељи су упознати са пројектима у којима школа учествује, давали су мишљење о избору агенције за извођење екскурзије и донели одлуку о висини надокнаде за појачан надзор над ученицима.

Председник Савета родитеља /Александар Симовић

Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум је конституисан почетком школске 2022/23. године. Чланови Педагошког колегијума су: директор, педагог, председници стручних већа и стручних актива и координатори стручних тимова.

Педагошким колегијумом председава и руководи директор.

Педагошки колегијум је у току првог полугодишта одржао пет седница. Записници са састанака педагошког колегијума налазе се код педагога школе.

Чланови Педагошког колегијума су разматрали Извештаје о раду школе, стање у школи, анализирали успех, давали предлоге за побољшање истог. На седницама су разматрани приоритети у погледу наставних средстава, разматран је распоред блок наставе, као и распоред писмених провера.

Чланови овог стручног органа бавили су се и питањима сталног стручног усавршавања наставника и стручних сарадника.

У сарадњи са директором, Педагошки колегијум се старао о осигурању квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада, остваривању развојног плана установе и другим мерама за унапређивање и усавршавање наставе.

Марина Милошевић, педагог

Извештај стручног актива за развој Школског програма

Школски програм обезбеђује остваривање потреба ученика и родитеља. Школски програм је основни документ који обухвата све садржаје, процесе и активности који су усмерени ка остваривању задатака и циљева обавезног образовања, који су регулисани на школском нивоу.

Стручни актив за развој Школског програма састао се два пута.

Школски програм садржи елементе прописане Законом (назив, врста и трајање програма, сврху, циљеве и задатке, стандарде постигнућа, фонд часова за сваки разред и предмет. Школски програм садржи програмске садржаје обавезних изборних предмета, факултативних и осталих облика образовно-васпитног рада. Школским програмом се обезбеђује остваривање прописаних наставних планова и програма.

Сви предвиђени задаци и активности планирани за овај период су реализовани. Задаци су се реализовали кроз формирање Тима за израду школског програма, сакупљање свих планова за обавезне и изборне предмете, праћење свих активности из Школског програма и др.

Записничар
Ивана Павловић

Извештај Тима за развојно планирање

У школској 2022-23. години Тим за развојно планирање у пуном саставу одржао је укупно 6 састанака, 3 у првом и 3 у другом полугодишту.

Од унапређивања Годишњег плана и програма рада Тима и његовог усклађивања са Годишњим програмом рада школе, обавезног информисања родитеља и ученика о свим врстама подршке коју школа пружа, мотивисања ђака за укључивање у ваннаставне активности, издвајам и план посете часова педагога и директора школе, план извођења матурантске екскурзије, затим календар такмичења, реализација пилот пројекта Државне матуре, наравно и реализацију припремне наставе из математике за будуће ученике ИТ смера.

Тим се, готово на сваком састанку бавио и активностима Обогаћеног једносменског рада, нарочито пројектним активностима у корелацији са више предметних група.

Записничар:
Марица Вуковић

Извештај о раду Тима за пројекте

У оквиру тима за пројекте функционише и обogaћен једносменски рад, у чијем саставу су:

1. Милица Рајовић, проф. психологије - Подршка развоју личности ученика
2. Марина Милошевић, педагог - Радионице за филм, фотографију и сајт школе
3. Тијана Лазовић, проф. српског језика и књижевности - Моја школа, моја позорница
4. Маја Вулићевић, проф. математике - Практична и примењена математика
5. Ана Мишовић, проф. хемије - Центар за природне науке и истраживање
6. Звездана Кузмановић, проф. биологије - Подршка у учењу
7. Марица Вуковић, проф. историје - Репери (Оријентири)
8. Тијана Лазовић, проф. српског језика и књижевности - Предузетништво
9. Милош Бељаковић, проф. музичке културе- Хор и оркестар
10. Анђела Кошаним, проф. немачког језика - Интеркултуралност, клуб страних језика

У септембру месецу је заједно са ученицима прве године обележен Европски дан језика, док су ученици друге године присуствовали предавању *Средњовековно фреско-сликарство у визији јапанске уметности* и радионици оригамије историчарке уметности Саћи Шимада из Јапана. Ученици треће и четврте године присуствовали су предавању на ком је представљено занимање археолог и посетили археолошко налазиште Невидљиву цркву у Паклењу. Једном делу полазника радионице урађен је тест професионалне оријентације.

Такође, обележена је Дечија недеља и одржана дебата ученика на тему Људска права, сексуалност и валидност постојања вишеродности. Обележен је и Светски дан здраве исхране где је ученицима наше школе одржано предавање *Здрава средина, здрава исхрана*.

У меморијалном центру у Јошаничкој Бањи су обележени дани Милунке Савић, где је ученицима представљено занимање кустос музеја.

Ученицима су представљене могућностима језичке размене путем YFU i AFS Interkultura и ученици су погледали вебинар на тему Discover EU.

Такође је поднета пријава у оквиру пројекта Супершколе.

Четири ученика нижих разреда учествовала су на такмичењу „Пословни изазов“ одржаном у Чачку и освојили друго место.

Ученици Гимназије писали су два пројекта и пријавили се за UPSHIFT тродневну радионицу на којој ће уз помоћ ментора стећи практична знања за креирање решења за бољи квалитет живота у својој локалној заједници.

Такође се приступило изради и провери сценарија „ Слово о мудрости“ на основу кога ће се реализовати светосавска академије, чији је носилац, ове године, Гимназија у Рашки. Професор Тијана Лазовић писала је сценарио и са ученицима дискутовала о улогама и евентуалним корекцијама. Обележен Дан толеранције у оквиру ког су направљени инфографици на тему Хероји - борци за људска права.

У сусрету Дана особа са инвалидитетом наши ученици су посетили радионицу на тему репродуктивног здравља које је организовала Канцеларија за младе. Ученици су такође имали прилику да се упознају са занимањем лекара.

Организована је и посета Центру за културу Градац тачније спомен соби *Рашка - ратна предтоница Краљевине Србије* и обележен Дан примирја у Првом светском рату.

На дводневном такмичењу младих иноватора које је одржано у Врњачкој Бањи, прво место за најбоље осмишљен бизнис план припало је ученицима Гимназије у Рашки.

Последње недеље новембра започета је и фаза мобилности у оквиру Еразмус пројекта *Пројектно оријентисана настава и интеркултурност*. Четири професора наше школе је отпутовало на мобилност у Словенију, где ће присуствовати часовима, у циљу унапређења наставе.

У децембру месецу се наставља фаза мобилности, након које је у нашој школи организован семинар, ком је присуствовао наставни кадар.

Ученици четвртог и трећег разреда путовали су у Београд на Филозофски факултет који је организовао Дане отворених врата.

У школи је покренута и иницијатива о извођењу иницијативе хуманитарне акције помоћи старим лицима.

Реализован је пројекат „Прича тече даље и причању нема краја“, у част 130 година рођења Ива Андрића.

Током децембра месеца вршене су пробе за реализацију светосавске академије чији је домаћим Гимназија.

Пружена је додатна подршка у учењу у свим видовима васпитно-образовног процеса. Ученици су имали огућност бесплатне припреме за пријемни испит за факултете, али и за ИТ смер у Гимназији. Реализовани су многи садржаји путем којих су се ученици ближе упознали са садржином предмета и занимљивостима.

Сумирани су резултати рада током читаве године. Анализирани су модули, активности ученика и наставника. Разговарало се и о новинама у даљем раду Тима.

Закључак: Тим за пројекте несметано је радио током наставне 2022/23. године. Реализоване су све предвиђене активности. Закључили смо да је опсег ученика био изузетно велики; око 80% ученика је похађало активности у оквиру једносменског рада. Сарадња међу члановима Тима била је одлична.

Међусобно смо се допуњавали, сарађивали, решавали исте проблеме и покушавали да све функционише беспрекорно. Имали смо велику подршку директора, али и школске библиотеке.

Извештај о каријерном вођењу и саветовању

Каријерно вођење и саветовање ученика у школи одвија се током целе школске године кроз наставне и ваннаставне активности и кроз посебне облике рада на каријерном вођењу и саветовању ученика. У извођењу учествују непосредно сви чланови колектива. Циљ рада на каријерном вођењу и саветовању ученика у средњој школи је подстицање професионалног развоја ученика и пружање помоћи појединцу да формира реалну слику о својим способностима, особинама личности, интересовањима и да у односу на садржај, услове и захтеве појединих образовних профила и занимања што успешније планира свој развој.

Активности везане за каријерно вођење обухватају професионално информисање, професионално васпитање и праћење развоја ученика. У оквиру професионалног информисања, школски педагог, професор психологије и други предметни наставници уз редован програм из својих стручних области пружају обавештења о карактеристикама појединих занимања. Професионални развој пратиће се кроз рад одељенских заједница и одељенских старешина као и кроз редован програм психологије и грађанског васпитања.

Од школске 2019/20. године, у оквиру професионалне оријентације, остварена је одлична сарадња са Канцеларијом за младе, где су наши ученици имали прилику да буду тестирани од стране психолога и ближе се упознају са својим склоностима.

У току првог полугодишта није било посета од стране високошколских установа, већ су само слали рекламне материјале. Континуиран и систематски рад на каријерном вођењу и саветовању ученика школе наставиће се и у другом полугодишту.

У оквиру једносменског рада, проф. историја Марица Вуковић кроз област Репери (Орјентири) велику пажњу посвећује каријерном вођењу.

Чланови Тима за каријерно вођење и саветовање су:

1. Марица Вуковић _____
2. Марина Милошевић _____
3. Ивана Павловић _____
4. Милица Рајовић _____
5. Марија Радојковић _____

Извештај Тима за самовредновање

Тим за самовредновање рада школе, конституисан је на почетку школске 2022/23. године. Тим за самовредновање рада школе је одржао три састанка.

У току школске 2022/23. је планирано вредновање свих шест области. Сви чланови тима су прошли обуку за самовредновање рада школе који је реализовала Академија Филиповић. Откупљен је и програм за самовредновање.

Чланови Тима за самовредновање:

1. Звездана Кузмановић _____
2. Ивана Павловић _____
3. Марина Милошевић _____
4. Надица Вељовић _____
5. Соња Марковић _____
6. Милица Рајовић _____
7. Тамара Чоловић _____
8. Оља Профиловић _____
9. Весна Годоровић _____
10. Тара Пантовић _____

Извештај о стручном усавршавању запослених у току школске 2022/23.године

У току школске 2022/23.године у нашој школи није било организованих семинара. Један део запослених је похађао онлајн семинаре као стручне скупове. Уколико ситуација дозволи, семинари у школи ће бити реализовани у другом полугодишту.

У оквиру установе стручно усавршавање се реализује по плану СУ који су запослени предали на почетку школске године (кроз реализацију угледних часова, припрему часописа, припрему школских и ваншколских активности, организацију одлазака ученика на различита културна дешавања..). Сваки запослени има свој портфолио где води евиденцију о свом стручном усавршавању.

Чланови тима за стручно усавршавање:

1. Марина Милошевић _____
2. Звездана Кузмановић _____
3. Тамара Чоловић _____

4. Андријана Шарац _____
5. Ивана Павловић _____

Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе на крају школске 2022/23.год.

У школској 2022-23.години Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе одржао је 8 састанака, 4 у првом и 4 у другом полугодишту.

Поред усвајања плана и програма, разматрање приоритета у васпитно-образовним програмима, истраживања и иновација, издвајам активности Тима да се побољшају услови рада, опремање ђачког кутка, рад на спровођењу припремне наставе из математике, рад на реализацији Светосавске академије, као и реализацију пројекта Еразмус +.

Чланови Тима су на сваком састанку консултативно пратили рад и резултате рада радионица у оквиру Обогаћеног једносменског рада и подстицали да се кроз све активности врши и промоција школе.

Записничар:
Марица Вуковић

Извештај о раду школског педагога у току школске 2022/23.години

У току школске 2022/23.године обављала сам послове предвиђење Годишњим и месечним планом рада: планирање, програмирање, организовање и праћење образовно-васпитног рада, педагошко-инструктивни рад, праћење и вредновање рада школе, рад са ученицима и родитељима, рад у стручним органима и школским тимовима, аналитичко-истраживачки рад, сарадња са стручним институцијама и локалном заједницом и остале послове од значаја за функционисање наставног рада.

У оквиру планских и програмских активности радила сам на изради Извештаја о раду школе на крају првог полугодишта, Годишњег плана рада школе, програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, програма сарадње са родитељима, програму рада стручних већа и унапређивању образовно-васпитног рада. Присутствовала сам часовима редовне наставе у оквиру педагошко-инструктивног рада.

Са стручним органима радила на планирању и припремању наставника, анализи образовно-васпитног рада, унапређивању наставе, сарађивала на усаглашавању критеријума оцењивања.

Са разредним старешинама сарађивала на решавању васпитних проблема ученика, као и оних који показују неуспех у раду. Саветодавни рад са ученицима и родитељима реализован је најчешће

индивидуално. Било је групних саветовања ученика и родитеља због неоправданог изостајања ученика са наставе. Сарадња са групом родитеља углавном се одвијала преко Савета родитеља.

На првим родитељским састанцима (прва недеља септембра), родитељи су упознати са: кратким историјатом школе, успехом у претходној школској години, календаром рада, кућним редом и изводима из Правилника о оцењивању, дужностима одељењског старешине и сл.

Родитељи су позивани да својим присуством дају подршку ученичким активностима и постигнућима.

Такође, координирала сам у реализацији рада Ученичког парламента.

У сарадњи са одељењским старешинама радило се на утврђивању социјалног статуса свих ученика.

У оквиру рада Тима за самовредновање квалитета рада школе учествовала сам у изради и реализацији акционог плана процеса самовредновања. Такође, радила сам на подизању свести код наставника о потреби и неопходности самовредновања сопственог рада, те предлагала потребне инструменте за те сврхе..

У оквиру рада Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања радила на акционом плану и пратила и учествовала у реализацији истог.

Аналитичко-истраживачки рад подразумевао је и анализе успеха и владања ученика на класификационим периодима, а презентован је Наставничком већу и Савету родитеља. Остале анализе се односе на адаптацију ученика првог разреда, утврђивање безбедносног стања ученика у школи, утврђивање социјалног статуса ученика као и на анализе које су биле потребне за реализацију активности предвиђених ШРП-ом и програмом Тима за самовредновање рада школе. Праћена је и реализација свих облика наставе .

Сарађивала сам са Дечјим савезом Рашка, Центром за социјални рад, Домом здравља Рашка, Локалном самоуправом и осталим релевантним институцијама које су значајне за живот и рад школе.

Своје стручно усавршавање реализовала сам помоћу стручне литературе, посетом сајтова Педагошког друштва, Института за педагошка истраживања и сл.

Поред свега наведеног, организациони послови и послови припреме представљали су велики део послова педагога у свакодневном раду, посебно послови везани за школске манифестације, такмичења и сл.

• *Посета часовима*

Р.Б.	НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	ДАТУМ	ОДЕЉЕЊЕ	НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА	ТИП ЧАСА
1.	Андријана Шарац	Српски језик и књижевност	17.10.2022.	1г	Први писмени задатак	утврђивање
2.	Сања Миловић	Српски језик и књижевност	17.10.2022.	1в	Први писмени задатак	утврђивање
3.	Едина Тахировић	Француски језик	18.10.2022.	2б,в	Les logements de vacances	обрада
4.	Маја Вулићевић	Математика	20.10.2022.	1б	Операције са прибл. бројевима	вежбање
5.	Филип Самчевић	Математика	20.10.2022.	2в	Појам комплексног броја и операције	обрада
6.	Иван Премовић	Објектно орјен. прогр.	21.10.2022.	3а	Основни елементи класе: поља и метод	обрада
7.	Владан Секулић	Примена рачунара	24.10.2022.	2а	CSS селектори	вежба
8.	Ана Мишовић	Хемија	26.10.2022.	2в	Кисеоник, оксиди и пероксиди	обрада
9.	Ана Поповић	Српски језик и књижевност	13.12.2022.	2б	„Орао“ - Ђура Јакшић	обрада
10.	Милица Ђурчић	Примена рачунара	16.12.2022.	3а	Апрокс. и интерпол. метода н. коефици.	обрада
11.	Радолуб Крсмановић	Географија	16.12.2022.	2б	Међународне ек. организације	обрада
12.	Марица Вуковић	Историја	16.12.2022.	2г	Историјске личности Ср. века	обрада
13.	Зорица Чешљарац	Српски језик и књижевност	25.10.2022.	2г	„Лорелаж“ - Хајнрих Хајне	обрада
14.	Андријана Шарац	Уметност и дизајн		2б,в	Мода кроз време	угладни час

У току првог полугодишта школске 2022/23.године са директором школе посетила сам 14 часова редовне наставе.

У школи постоји одштампан образац за припрему-скицу за непосредни рад са ученицима који садржи: Школу, име и презиме наставника, разред и одељење, редни број часа, наставну јединицу, тип часа, планиране исходе), активност наставника, активност ученика, облик рада, наставне методе, наставна средства, уређаји и помагала, корелација са другим предметима, извори и литература, ток наставног часа (уводни, главни, завршни), евалуација и напомена-допуна и корекција.

Приликом обиласка наставе може се закључити да сви наставници имају урађене глобалне и оперативне планове рада. Такође, сви су имали припреме за посећене часове.

Већина наставника јасно истиче циљ часа, дају објашњења која су јасна ученицима, истичу кључне појмове које би ученици требало да науче и постављају све сложенија питања. Стандард 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу оцењен је оценом 4.

Код стандарда 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, треба напоменути да у нашој школи нема ученика који раде по ИОП-у. Ретко се врши индивидуализација, углавном сви раде исте задатке, истим темпом, осим у случајевима када ученик затражи помоћ. Овај стандард можемо оценити оценом 3.

Када је у питању стандард 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу, може се рећи да су ученициу довољној мери заинтересовани и активни на часу и да њихова активност показује да су разумели предмет учења, с тим што би чешће требало изводиоити на таблу ученике који се не јављају и на тај начин проветити да ли су разумели. Већина ученика повезује предмет учења са претходно наученим градивом и примењује повратну информацију у циљу решавања задатака. С обзиром на број присутних индикатора овај стандард можемо сматрати врло добро оствареним (4).

Стандард 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења оцењен је оценом 4, јер су код већине били присутни следећи индикатори: наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, ученику су јасни критеријуми вредновања, наставник даје јасну повратну информацију о раду ученика, укључујући препоруке, ученик уме критички да процени свој напредак. Повратна информација се углавном односи на исправност датих одговора.

Стандард 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан оцењен је оценом 5, јер су били присутни следећи индикатори: наставници подстичу ученике на међусобно уважавање, на конструктиван начин успостављају дисциплину на часу, наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихову различитост и претходна постигнућа, наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха. Велика већина наставника показује пошовање и емпатију према ученицима. Није било непоштовања, нити неприкладног понашања ученика и наставника на посећеним часовима.

Наставници се редовно припремају за час. У раду са ученицима постављају јасна и прецизно формулисана питања. Комуникација између ученика и наставника се одвија са узајамним уважавањем. Има и часова где наставник улаже више труда како би одржао концентрацију и пажњу код ученика. Ученици који ометају рад углавном су записани у напомени, након чега следи разговор одељенског старешине са учеником. Потребно је изнаћи начине и методе рада како би рад на појединим часовима био подједнако интересантан свим ученицима.

У већини случајева, што је за похвалу, часови су занимљиви, креативни, активност ученика је максимална и углавном се води рачуна да ученици сами дођу до закључака и решења. наставници се уклапају у планирано време и постижу све планирано.

Рад на часу је углавном фронтални, рад у пару, индивидуални у зависности од наставне јединице и типа часа.

Часови замене одсутних радника се углавном коректно одраде.

Школа је умрежена и интернет је доступан ученицима и наставницима на свим рачунарима у школи. Наставници користе рачунаре, пројекторе и штампаче за припрему наставе, контролних задатака, израду планова и наставних средстава.

Наставници пишу припреме за час, користе и старе-допуњене припреме, као и припреме које су добили од издавача уџбеника, преуређене и прилагођене потребама часа. У школи се рационално користе време, простор, средства и други ресурси школе. Организација часова (избор метода и облика рада) у функцији је остваривања постављених циљева, као и образовних, васпитних и функционалних циљева часа.

Подстицању ученика и промоцији позитивних примера и стилова живота на нивоу целе школе придаје се велики значај. Школа тежи да максимално развија и подстиче напредак свих ученика не само у стицању школског знања, већ и укључивања ученика у

ваннаставне активности, учешћем у раду спортских друштава, културно уметничких друштава. Ученици у школи редовно обележавају значајне датуме културним програмом.

Код ученика не треба само „форсирати „ пуко запамћивање градива, меморисање података, већ тежити вишим мисаоним активностима, сталном оспособљавању за коришћење различитих извора знања из енциклопедија, књига, интернета, редовним одласком у библиотеку, изради семинарских радова, мини пројеката, бавити се хуманитарним активностима.

Важно је истицати употребљивост знања, животно искуство на свим часовима где је то могуће. Наша школа се у свакодневном раду труди да промовише одговорност ученика како према учењу тако и према понашању, чувању школске имовине, толеранцији и вршњачком насиљу, бављењу ваннаставним активностима, поштовању традиције и културног наслеђа.

Након сваког посећеног часа одржала сам индивидуални разговор са сваким наставником у коме је свакоме указано на одређене пропусте и дате сугестије и начини како да их отклоне.

Педагог
Марина Милошевић

Извештај о раду одељењских старешина од првог до четвртог разреда

Одељенске старешине су одржале око 220 часова одељенске заједнице свих 16 одељења. Записници са часова налазе се у електронским дневницима.

На часовима су вођени разговори о дисциплини ученика, изостајању са наставе, обављању редарске дужности, коришћење слободног времена, ваннаставним активностима, међусобном уважавању и толеранцији.

Углавном је поштован план који је договорен на почетку године. Одржани су родитељски састанци на којима је извршена анализа остварених резултата у раду ученика. Одржан је велики број индивидуалних разговора и са родитељима и ученицима. Родитељски састанци су организовани у групама.

Вођени су разговори са осталим професорима одељенског већа, договорани термини организације писмених задатака и вежби. Обављани су разговори са педагогом школе и ученицима у циљу побољшања успеха ученика који су имали проблема .

Поред тога били су и на свим обавезним предавањима која су одржана у школи.

Радило се и на плану укључивања ученика првих разреда у ваннаставне активности и традиционалне манифестације које се одржавају у оквиру школе.

Сређена је педагошка документација и подељене ђачке књижице ученицима .

Библиотека Гимназије из Рашке

Извештај за школску 2022- 2023

Главни циљ библиотеке је развијање културе читања код ученика и њиховооспособљавање за самостално коришћење библиотечке грађе и проналажењепотребних информација. Корисници библиотеке су: ученици, наставници, стручни сарадници, као и остали запослени у школи. Према расположивим финансијским средствима обogaћен је књижни фонд са доста наслова, како ђачке лектире, тако и уџбеника. У плану је набавка нових наслова како би се увећао фонд књига. Ове године ученици наше школе посетили су Међународни сајам књига у Београду, који је био организован од 23. до 30. октобра. У току првог полугодишта Библиотека Гимназије реализовала је низ активности у корелацији са другим наставним предметима и установама на територији општине Рашка.

-Обележавање Светског дана хране

Библиотека Гимназије заједно са наставницом Дијаном Кнежевић и ученицима који похађају програм Здравље и спорт дали су свој допринос у обележавању 16. октобра. Гимназијалци су овај датум обележили у приказивању презентација на тему здраве хране. Након кратке презентације која је имала за циљ подизање свести о важности здраве и правилне исхране, ученици су, уз прегршт нових информација, са лакоћом могли да ураде радне задатке постављене пред њих. Разматрали су шта заправо значи здрава исхрана, које намирнице сматрамо здравим и какве су наше навике поводом исхране.

Наставница физичког васпитања Дијана Кнежвић је одговарала на питања која су се односила на исхрану кад тренирамо и радимо вежбе, колико течности је потребно да уносимо на дневном нивоу, да ли сви треба да тренирамо или је довољна само дневна шетња.

-Светски дан школских библиотекара

Сваког четвртог понедељка у октобру, школски библиотекари широм света обележавају свој дан - Међународни дан школских библиотекара. Ученици који свакодневно читају разноврсну литературу обogaћују фонд речи, проширују видике и своју машту.

Овај датум Библиотека Гимназије обележила је активношћу замењених улога: ученици су наставницима предлагали књиге за читање. Коментарисали су бројна дела и ауторе и на тај начин су покушали да заинтересују наставнике за читање одређених дела.

Наша школска библиотеке у току сваке школске године се труди да кроз бројне активности промовише књиге и читање у циљу јачања читалачке навике, радозналости и лепог казивања.

-Обележавање Дана особа са инвалидитетом

Библиотека Гимназије-Рашка заједно са наставницима и ученици Гимназије учествовали су на предавању које је организовало Удружење особа са инвалидитетом „Срна” поводом Дана особа са инвалидитетом на тему „Сексуално и репродуктивно здравље код жена“. Предавање је одржао др гинекологије Бранко Андрић који ради у Дому здравља Рашка. Циљ предавања је подизања свести код наших суграђанки о значају редовних и превентивних гинеколошких прегледа. Указано је на значај самопрегледа дојки као вид превенције рака дојки као и недовољне свести и знања младих о проблемима у вези са репродуктивним здрављем. Због великог броја младих који рано ступају у сексуалне односе, а недовољно коришћење контрацепције, доктор гинеколог је истакао значај посете гинеколошкој амбулати који има саведодавну службу за младе.

-Међународни Дан заштите података о личности

Дан заштите података о личности је установљен 2006. године одлуком Комитета министара Савета Европе. Податак о личности представља сваку информацију која се односи на физичко лице које се у неком тренутку може идентификовати. На часу рачунарства и информатике у одељењу II-а (ученици са посебним способностима за рачунарство и информатику) наставица Тамара Чоловић и библиотекарка Душица Петровић организовале су радионицу посвећену обележавању овог датума. На часу је ученицима одржано предавање у циљу информисања о томе шта су подаци о личности, како их право штити, на који начин и под којим условима се могу обрађивати.

По завршеном излагању наставица, ученици су онлајн решавали задатке у вези са недоумицама о личним подацима који се користе на интернету.

Радионица је одржана у циљу пружања могућности ученицима да доносе информисане одлуке и на тај начин се ефикасније заштите.

-Међународни дан матерњег језика

Библиотека Гимназије заједно са наставницом српског језика и књижевности Драганом Рогановић и одељењем III-г (друштвено-језички смер) поводом обележавања данашњег дана, час су посветили језичким недоумицама у српском језику. Ученици су имали праву прилику да разреше језичке недоумице и провере своје знање. У раду је коришћен комплет едиције популарне лингвистике књига академика Ивана Клајна и Милана Шипке из наше библиотеке. Постоје бројне омашке и недоумице приликом изговорања и писања појединих речи, као на пример: све или сво време, Истамбул или Истанбул, чак штавише или чак или штавише итд. Србија је једина европска земља која службено користи два писма, прво и основно-ћирилица и друго-латиница.

-Обележавање Националног дана књиге

Поводом обележавања овог датума у просторијама Градске библиотеке, која представља један од најзначајнијих темеља образовања и културе у Рашки посетили су ученици Гимназије из Рашке. Запослени у овој установи су на љубазан и професионалан начин упознали са фондом библиотеке, услугама и библиотечко-информационим и образовним процесом. Ученици I-г заједно са библиотекарком школе Душицом Петровић и наставницом српског језика и књижевности Андријаном Шарац су дали своје мишљење о значају књиге за развој културе, интелектуалном и стручном развоју као и целоживотном образовању.

Током посете ученици су заменили улоге са запосленима Градске библиотеке. Наши ученици су издавали књиге посетиоцима библиотеке.

У складу са слоганом „Читајмо гласно“ ученици су читали омиљене стихове и цитате. Национални дан књиге обележен је читањем текстова, одломака, разговором о језику и промоцијом културе.

-Доситејеви дани

„Књиге, браћо моја, књиге, а не звона и прапорце“ овим познатим Доситејевим цитатом наставница српског језика и књижевности Зорица Чешљарац је започела час у одељењу II-г (друштвено-језички смер). Час је реализован у сарадњи са Библиотеком Гимназије – библиотекарком Душицом Петровић и посвећен је обележавању Доситејевих дана.

Министарство просвете, науке и технолошког развоја Владе Републике Србије, школама је предложило да се 10. април у школском календару обележи као дан сећања на Доситеја

Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете. Наредни дани у априли су прихваћени као Доситејеви дани. У оквиру образовно-васпитног рада, планирају се активности и садржаји којима би се ученици упознали или подсетили значаја имена и дела овог великог просветитеља.

Ученици су у уводном делу говорили о лику и делу Доситеја Обрадовића. Читани су одломци из школске лектуре Писмо Харалампију, Живот и прикљученија, басне и остала дела.

У другом делу часа ученици су говорили о ситуацијама из реалног живота које би могле бити повезане са неким познатим Доситејевим цитатом. Штампане цитате су качили на пано који краси хол наше школе.

На часу је указивано на лепоту и сложеност Доситејевог стила писања.

Библиотекарка Душица Петровић је завршила овај час речима да се Доситеј трудио да пише на народном језику, како би књиге биле разумљиве свима који тим језиком говоре.

-Доситејеви дани корелација са историјом

Востани Србије („Устани Србијо“), српска је родољубива песма, коју је написао Доситеј Обрадовић - овом песмом је започет час историје и тако је настављено обележавање Доситејевих дана у нашој школи. Библиотека Гимназије заједно са наставницом историје Марицом Вуковић и одељењем II-а (ИТ смер) су овај час посветили историјском доприносу Доситеја Обрадовића за нашу земљу.

У уводном делу наставница Вуковић је дала кратки осврт на значај Обрадовића за историју Срба. Час се наставио емитовањем кратког филм који су припремили ученици на челу са учеником Милутином Здравковићем. Посебан акценат у филму ученици су ставили на долазак Доситејев у Србију у време српске револуције. Саветодавна улога, миротворство и енергија напредовања Доситеја у свему што је служило држави, истакнута је филмом.

У наставку је организован квиз где су ученици показали изванредно знање о познавању живота и стваралаштва Доситеја Обрадовића. Историјски архив Краљево и Центар за културу „Градац“ дародавци су књигама најбоље пласираних ученика у квизу знања евалуационог дела часа. Милутин Здравковић, Ања Вујанац и Небојша Јаковљевић били су и најбржи и најбољи у одговорима о историјској улози и делу Доситеја Обрадовића, па су били награђени вредним књигама.

Доситејева велика љубав према свом народу исказана је још за његовог живота жељом да на његовом надгробној плочи буде записано: „Овде леже његове српске кости, он је љубио свој род“.

- Основни задаци библиотекара били су: -Развијање потреба, навика, интересовања за коришћење библиотечке грађе.-Коришћење савремених облика и метода рада са ученицима.-Вођење прописане евиденције и документација о раду школске библиотеке.
-Најважније циљ рада школске библиотеке и библиотекара је подстицање читања и развијање писмености.

-Ове школске године укупно је издато 468 примерака књига, претежно школске лектире и уџбеника.

Извештај сачинио школски библиотекар

Душица Петровић

Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

У току првог полугодишта одржано је 5 састанка Тима.

На првом састанку 13.септембра 2022.године конституисан је Тим:

1. Милица Рајовић- проф. психологије
2. Ивана Павловић- проф. социологије
3. Светлана Деспотовић- проф. физичког васпитања
4. Звездана Кузмановић- проф.биологије
5. Љиљана Дражовић- проф. математике
6. Марина Милошевић-педагог

Изабрани су руководилац - Милица Рајовић и записничар - Ивана Павловић.
- Тим је након одржавања седница Савета родитеља, Школског одбора и Ученичког парламента бити допуњен члановима из тих тела.

Извештај о раду Тима за школску 2021/22 годину је прочитан и није било примедби.

Усвојен је План и програм рада једногласно.

Текућих питања није било.

Други састанак Тима је одржан 21. септембра 2022. године.

Састанку присуствовали:

1. Јованка Луковић- директор;
2. Марина Милошевић- педагог;
3. Милица Рајовић- професор психологије;
4. Ивана Павловић- професор социологије;
5. Љиљана Дражовић- професор математике;
6. Светлана Деспотовић- професор физичког васпитања.

Састанак је сазвала директорка школе. Тема састанка био је конфликт ученика из одељења 2г са професором рачунарства и информатике, Миљаном Бабићем. Чланови Тима су упознати са ситуацијом. О обе наведене ситуације директорка је направила службене белешке. Службене белешке су прочитане члановима Тима и у њима су детаљно описана оба догађаја. Исте се налазе код директорке Школе.

Одељењски старешина одељења 2г, Радољуб Маричић је одржао ЧОС. У понедељак, 24.10.2022. заказан је разговор са родитељима ученика који су имали проблем са поменути професором. За ученике ће бити направљен план заштите. Ситуација ће се даље пратити и поступање ће бити у складу са дешавањима. Текућих питања није било.

Трећи састанак Тима одржан је 07. новембра 2022. године.

Састанку присуствују:

1. Јованка Луковић- директор;
2. Марина Милошевић- педагог;
3. Милица Рајовић- професор психологије;
4. Ивана Павловић- професор социологије;
5. Љиљана Дражовић- професор математике;
6. Звездана Кузмановић- професор биологије;
7. Светлана Деспотовић- професор физичког васпитања.

Реализација:

Педагог школе, Марина Милошевић је присутне упознала да обавила разговор са ученицима који њу имали проблем са професором информатике. Са ученицама ће се радити и појединачно у циљу јачања личности и ненасилне комуникације.

Планови заштите су урађени и налазе се у прилогу.

Четврти састанак је одржан 15.12. 2022. године са следећим дневним редом:

1. Анализа стања у школи;
2. Рад на превенцији- извештавање са семинара о примени референтног оквира за демократску културу и рад одељењских старешина на ОЗ- поновно разматрање

Правилника о обавезама ученика;

3. Текућа питања.

Састанку присуствују:

1. Јованка Луковић- директор;
2. Марина Милошевић- педагог;
3. Милица Рајовић- професор психологије;
4. Ивана Павловић- професор социологије;
5. Љиљана Дражовић- професор математике;
6. Звездана Кузмановић- професор биологије;
7. Светлана Деспотовић- професор физичког васпитања.

Реализација:

1. Што се тиче стања у школи, од последњег састанка није било никаквих видова насиља који су захтевали укључивање Тима. Ученици за које је одрађен План заштите долазе на разговоре по плану и не показују никакве последице због ситуације која се десила.

2. Милица Рајовић: у Краљеву у ПХ школи б. И 7.12.2022.г. је одржан семинар „Компетенције за демократску културу“. Семинар се тичао унапређења образовања за демократску културу кроз упознавање референтног оквира компетенција за демократску културу са којим смо се упознали првог дана семинара и примерима практичне примене које смо прорађивали у току другог дана семинара.

Основне идеје је међупредметна повезаност и сарадња у наставним и ваннаставним активностима, сарадња са локалном заједницом. У нашој школи се такве активности већ спроводе и добро функционишу. Идеја је и да се кроз садржаје сваког предмета спроводи образовање за демократску културу кроз подстицање критичког мишљења, грађанског активизма итд.

Добили смо и линк за приручнике и примере добре праксе.

3. Текућих питања није било.

На крају полугодишта 13.01. одржан је још један састанак на коме су присуствовали сви чланови Тима и током ког су се пријавили на Е – управу како би могли да се пријаве на портал „Чувам те „.

Чланови Тима за заштиту од насиља су у свако време доступни свим ученицима и запосленима у школи за сваку врсту савета и помоћи.

У току другог полугодушта Тим за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања је одржао 6 састанака.

Први састанак је одржан 09.01.2023. године са следећим дневним редом:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Усвајање Извештаја о раду Тима у првом полугодишту школске 2022/23. године.
3. Регистрација чланова Тима на платформу " Чувам те"

4. Текућа питања

Састанку присуствују: Марина Милошевић, Ивана Павловић, Милица Рајовић, Светлана Деспотовић, Љиљана Дражовић и Звездана Кузмановић.

Реализација:

1. На састанку је усвојен записник са претходне седнице као и Извештај Тима за прво полугодиште.
2. Сви чланови Тима су регистровани на платформи "Чувам те".
3. Текућих питања није било.

Следећи састанак је одржан 24.03.2023. године са следећим дневним редом:

1. Упознавање са ситуацијом која се десила у одељењу 2б;
2. Прављење Плана активности;
3. Текућа питања

Састанку присуствују: директорка Јованка Луковић, педагог Марина Милошевић, проф. психологије Милица Рајовић, проф. социологије Ивана Павловић, проф. математике Љиљана Дражовић, проф. биологије Звездана Кузмановић и одељењски старшина одељења 2б- проф. хемије Ана Мишовић.

Реализација:

1. У оквиру прве тачке дневног реда, педагог школе, Марина Милошевић нас је упознала са ситуацијом која се догодила у одељењу 2б између ученика Саве Беочанина и Данила Симоновића. Сава је код педагога дошао у пратњи оца и рекао да већ неко време под притиском од ученика Данила Симоновића. Тим је донео одлуку да се прикупе изјаве од свих актера поменуте ситуације, након чега ће поново бити одржан састанак, како бисмо утврдили да ли се насиље десило и ако јесте на ком је нивоу
2. Направљен је план активности.
3. Текућих питања није било

У среду 29.03.2023. године одржан је трећи састанак Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања са следећим дневним редом:

1. Упознавање са изјавама у вези са ситуацијом која се десила у одељењу 2б;

2. Прављење индивидуалних планова заштите за ученике Сава Беочанина и Данила Симоновића;

3. Текућа питања

Састанку присуствују: директор Јованка Луковић, педагог Марина Милошевић, проф. психологије Милица Рајовић, проф. социологије Ивана Павловић, проф. математике Љиљана Дражовић, проф. физичког и здравственог васпитања Светлана Деспотовић, проф. биологије Звездана Кузмановић и одељењски старешина одељења 2б- проф. хемије Ана Мишовић.

Реализација:

1. Педагог школе, Марина Милошевић је присутнима прочитала изјаве ученика Саве Беочанина, Данила Симоновића, проф. Светлане Вељовић и Зорана Јовановића, као и Записник са одељењске заједнице одељења 2б, одржане након инцидента који се у том одељењу догодио. (изјаве и записик- у прилогу)

Након читања изјава присутни су дали размотрили наведеноу ситуацију.

У четвртак, 30.03.2023. године одржан је четврти састанак Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања са следећим дневним редом:

1. Доношење Одлуке о даљим корацима у вези са ситуацијом у одељењу 2б;
2. Текућа питања

Састанку присуствују: директор Јованка Луковић, педагог Марина Милошевић, проф. психологије Милица Рајовић, проф. социологије Ивана Павловић, проф. биологије Звездана Кузмановић.

Реализација:

1. У складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање „Сл.гласник РС“, бр.46/2019 и 104/2020, чланови Тима за заштиту од насиља у договору са директорком школе, Јованком Луковић су донели одлуку да стручну помоћ у даљем поступању и психолошку подршку због самоповређивања ученика Саве Беочанина затражимо од Центра за социјални рад.

Због окружног такмичења из историје, које се одржава 02.04.2023. године, а које Сави пуно значи, чланови Тима заједно са директорком су се сложили да Савине родитеље и Саву обавестимо након реализације поменутог такмичења.

У 07.04.2023. године одржан је састанак Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања са следећим дневним редом:

1. Праћење Плана активности и индивидуалних планова заштите,
2. Текућа питања

Састанку присуствују: педагог Марина Милошевић, проф. психологије Милица Рајовић, проф. социологије Ивана Павловић и проф. физичког и здравственог васпитања Светлана Деспотовић.

Реализација:

1. У оквиру прве тачке Дневног реда, педагог школе, Марина Милошевић, нас је обавестила о току реализације планова. Од планираних активности, редовно се обављају разговори са ученицима Савом Беочанином и Данилом Симоновићем, родитељи су упознати и учествују у реализацији поменутих планова.

Поред тога, одржан је час одељењске заједнице у одељењу 2б, где смо се подсетили нивоа и врсти насиља, као и последица до којих било који облик насиља може да доведе.

2. Педагог, Марина Милошевић, је чланове Тима упознала са ситуацијом која се десила 04.04.2023. године у одељењу 2б, када је поменути ученик Сава Беочанин другарима из одељења говорио да размишља о самоубиству. Одмах по сазнању (05.05.2023.), консултовали смо Валентину Ђоковић из ШУ, као и секретара школе и о томе су обавештени родитељи (мајка) и ЦЗР у Рашки.

У понедељак 15.05.2023.године одржан је састанак Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања са следећим дневним редом:

1. Праћење Плана активности и индивидуалних планова заштите
2. Анализа ситуације у одељењу 2б;
3. Текућа питања

Састанку присуствују: педагог Марина Милошевић, проф. психологије Милица Рајовић, проф. социологије Ивана Павловић и проф. физичког и здравственог васпитања Светлана Деспотовић, Ана Мишовић, проф. хемије, одељењски старешина одељења 2б.

Реализација:

1. Реализација планова је у току и трајаће током маја и јуна месеца. Од планираних активности, одржани су разговори са ученицима и родитељима, радионица на тему насиља, одржане су одељењске заједнице, родитељски састанци... Што се тиче индивидуалних планова заштите, часови психологије до краја школске године биће посвећени социјализацији, социјалним вештинама, ненасилној комуникацији, ненасилном решавању конфликта...

2. Разредни старешина одељења 2б, проф. Ана Мишовић је присутне упознала да редовно одржава часове одељењске заједнице и да велику пажњу посвећује односима између ученика. На последњој одељењској заједници Сава је говорио о својим осећањима и свом доживљају ситуације која се десила. Тада су се сви у одељењу договорили да се на ту причу стави тачка, да треба лепо да се друже и да граде односе емпатије и толеранције. На разговор су долазили и Савини родитељи. Професори који том одељењу предају кажу да Сава и Данило не комуницирају, немају никакав контакт, али да је „токсична“ атмосфера и да су ученици превише такмичарски настројени.

3. Педагогица је присутне подсетила да треба да обратимо пажњу на сваког ученика и да треба скренути пажњу одељењским старешинама или њој на свако специфично понашање које приметимо код ученика.

План активности, записници, извештаји и сва пратећа документације се налази у педагошкој слижби.

Руководилац Тима:
Милица Рајовић

Извештај о раду Ученичког парламента у току школске 2022/23.године

Према Закону о основама система образовања и васпитања и у овој школској години конституисан Ученички парламент школе. Парламент чине по два ученика из сваког одељења.

У току првог полугодишта, Ученички парламент се бавио давањем мишљења и предлога стручним органима, Школском одбору, Савету родитеља и директору о правилима понашања у школи, годишњем програму рада, школском развојном плану, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње; Разматрањем односа и сарадње ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника; Обавештавањем ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање.

На првом састанку именовани су председник парламента, заменик председника и записничар; ученици су упознати са начином рада парламента, Пословником о раду парламента... Разматрали су Извештај о раду школе у школској 2021/22. години, разматрали су Годишњи план рада школе, Извештај о раду директора...

Ученички парламент Гимназије из Рашке у току школске 2022/23.године одржао је 6 седнице. Седнице су одржане у просторијама школе.. На првом парламенту одабрани су: председник (Миња Мутавцић), заменик председника (Александра Малић) и записничар (Ивана Милосављевић).

Професорка Тијана Лазовић је чланове парламента упознала са UPSHIFT програмом и позвала нас је да узмемо учешће у истом.

Било је говора и о студијским путовањима, превенцији насиља, хуманитарним акцијама, као и о реализацији пројекта „И ти се питаш“.

Председник Ученичког парламента

Миња Мутавцић

Извештај о сарадњи са родитељима у току школске 2022/23.године

Основни циљ сарадње школе и родитеља огледа се у пружању помоћи родитељима за што успешније остваривање васпитне улоге породице као и ангажовање родитеља у реализацији образовно-васпитних задатака школе. План сарадње са родитељима нам је од посебне важности како би се родитељи на адекватан начин и увремењено укључили у живот и рад школе и побољшање наставе. Иницијативе родитеља се увек разматрају и они су упознати са свим условима и начинима остваривања наставног процеса.

Сарадња са родитељима остварена је кроз рад на одељењским и општим родитељским састанцима, индивидуалним контактима и кроз рад Савета родитеља.

На првим родитељским састанцима (прва недеља септембра), родитељи су упознати са: кратким историјатом школе, успехом у претходној школској години, календаром рада, кућним редом и изводима из правилника о оцењивању, дужностима одељењског старешине и сл. Одељењске старешине су утврдиле термине за индивидуалне контакте и тај распоред је истакнута огласној табли школе. Изабрани и представници за Савет родитеља. .

Сви разреди у току школске године имали су четири редовна родитељска састанка. Одељенске старешине су на почетку школске године одржале родитељски састанак са ученицима првог разреда и њиховим родитељима. Записници са родитељских састанака налазе се у електронским дневницима.

1а _____

1б _____

1в _____

1г _____

3а _____

3б _____

3в _____

3г _____

2а _____

2б _____

2в _____

2г _____

4б _____

4в _____

4г _____

Сарадња са друштвеном средином

Ради остваривања васпитних циљева школе, неопходна је свестрана, конструктивна и активна сарадња са друштвеном средином. Наставници у сарадњи са ученицима настављају чврсту сарадњу са друштвеном заједницом чији су и сами део.

Професори историје заједно са ученицима редовно посећују Спомен собу, нарочито када теме теме кореспондирају са наставним јединицама из историје у датом периоду.

Професори друштвених наука, професори књижевности и све одељенске старешине са својим одељењима активно посећују представе које се изводе у сали Дома културе.

Чврста сарадња између наше школе и Локалне самоуправе успоставља се у циљу побољшања наставног процеса. Сарадња са образовним, здравственим и социјалним институцијама и другим установама доприноси остваривању циља и задатака образовно – васпитног рада (Министарство просвете, Дом здравља, Центар за социјални рад, основне и средње школе, Црвени крст, Тржиште рада, МУП, Војском Србије).

У току првог полугодишта школа је остварила са радању са друштвеном средином кроз различите активности.

Извештај о раду Стручног већа за српски језик и књижевност

Стручно Веће за српски језик и књижевност је у току године идржало осам састанака са члановима Већа и реализоване су све планиране активности за тај период. На свим састанцима се говорило о дискусијама са Педагошког колегијума и усвајани су предлози за даљи рад актива. Након усвајања плана рада, годишњих и оперативних планова, одабраних наставних уџбеника, усвојен је и план стручног усавршавања који је у већем делу реализован. Одржани су планирани угледни часови и усвојени су критеријуми оцењивања. Водило се рачуна да се на време планира распоред писмених задатака. Са ученицима је обележен јубилеј 130 година од рођења нобеловца Иве Андрића, ученици су учествовали на многим литерарним конкурсима међу којима издвајамо конкурс поводом

прославе Дана Светог Саве. Успешно је организована Светосавска академија чији је домаћин ове године била наша школа.

Доста се радило на припреми ђака за сва такмичења које за наш предмет организује Министарство просвете јер смо имали лепе успехе и пласмане на републичким такмичењима и нашој школи донели дипломе за освојена места.

Учествовали смо у пилот пројекту Државна матура- прегледање тестова са завршног испита који је у припреми за наредне године.

Руководилац Већа

Ана Поповић

Извешта о раду стручног већа страних језика

У првом полугодишту одржана су три састанка Актива: 1.09., 4.10. и 17.11.2022. године.

На првом састанку усвојен је план рада Актива и изабран је руководилац. Предати су планови рада и планови стручног усавршавања наставника. Разговарало се о критеријумима оцењивања и иновацијама у настави, као и о набавци наставних средстава.

На другом састанку чланови Актива су се сложили око уједначених критеријума оцењивања и започет је процес оцењивања у складу са предвиђеним роковима. Угледни часови су реализовани према предатим плановима, као и посете угледним часовима.

На трећем састанку Актива се дискутовало о успеху ученика и мерама за побољшање успеха. Чланови актива су се сложили да су редовно учење и похађање наставе, као и похађање часова допунске наставе битне мере за побољшање успеха ученика. Разговарало се и о матурском испиту и ученицима су подељене теме за матурски рад. Сви облици наставе су реализовани према постојећем плану и програму.

У другом полугодишту одржана су три састанка Актива: 9.02., 9.05. и 13.06.2023. године.

На четвртном састанку разговарало се о проблемима рада у допунској и додатној настави, о припремама ученика за учешће на такмичењима, као и о реализацији и анализи угледних часова и осталих облика стручног усавршавања. Достављени су спискови са подацима о ученицима који су заинтересовани за учешће на такмичењима а према њиховим афинитетима и личним постигнућима из страних језика. Угледни часови и остали облици стручног професионалног усавршавања су предвиђени

наставним планом и програмом и планирани су од стране чланова актива страних језика, у оквиру стручног усавршавања у установи. Одређени су термини за реализацију угледних часова у договору са члановима нашег актива.

На петом састанку чланови Актива дискутовали су о постигнутим резултатима на такмичењима, као и о анализи рада ваннаставних активности. На Општинском такмичењу из енглеског језика које је одржано 12. маја у Медицинској школи у Краљеву, ученица Катарина Вељковић из одељења IVб освојила је 3. место, а на Републичком такмичењу из латинског језика учествовала је ученица Јулија Јосијевић из одељења Iб. Републичко такмичење је одржано у Београду 20. маја на Филозофском факултету.

Ученици редовно учествују у ваннаставним активностима као што је глума, певање, учествовање у разним пројектима.

На шестом састанку Актива наставници су оквирно поделили часове из енглеског, француског, немачког и латинског језика, коначна подела ће бити након завршеног уписа. На активу је предложено да остану исти уџбеници који су се користили током ове школске године. Чланови актива су се сложили око формирања уједначених критеријума оцењивања у циљу постизања што бољег постигнућа ученика у процесу наставе.

У циљу промовисања школе и мотивисања ученика да развијају своје способности, друштвени активизам и жељу за академским постигнућем било би добро планирати ваннаставне активности као што се то чинило и до сада (организовање хуманитарних акција, изложби итд).

Председник Актива:
Смиљана Миленковић

Извештај актива психологије, социологије, устава и права грађана и филозофије

У току наставе 2022/23. Одржани су редовни састанци Већа по усвојеном акционом плану.

Одржано је укупно три састанка. Остварена је добра комуникација и сарадња по свим разматраним питањима. Настава се одвија по утврђеном плану и програму. Записници са свих састанака се налазе у електронском дневнику.

Руководилац Већа
Ивана Павловић

Извештај о раду стручног већа за географију и историју

Циљеви и задаци већа, актива су у највећој мери остварени по више питања:

1. Разматрања стручних питања и предлога потребне промене у циљу усавршавања наставе.
2. Утврђивања основа Годишњег плана рада.
3. Предлагања нових облика рада у настави и наставних средстава.
4. Раду на уједначавању критеријума оцењивања.
5. Предлагања награда и похвала.
6. Организовања извођења допунске и додатне наставе.
7. Давања предлога за уџбенике.
8. Предлагања стручног усавршавања.
9. Рада на успостављању корелације стручне сарадње између осталих актива рада, што ефикаснијег извођења наставе.

У току године успешно је реализована међусобна посета часовима стручног усавршавања, успешно остварена сарадња са другим стручним већима.

Председник актива:
Петар Петровић

Извештај о раду Стручног већа за математику и информатику

Током године на састанцима смо се договарали око тромесечни планова писмених задатака и писаних провера. Консултовали смо се око тежине задатака и усаглашавање критеријум оцењивања. У другом полугодишту, на почетку, било је организована такмичење из математике у организацији Друштва математичара, било је представника за окружно такмичење. Од марта кренуле су припреме из математике за ученике 8 разреда за упис у специјализованих одељење за рачунарство и информатику. Договорили смо се око тема за матурски испит за ученике 4 разреда.

Информатицари су били веома активни. Пројекат Месеци информатику и програмирања. Одрзано је низ активности такмичење у брзом куцању, моја прва апликација, Дан розе мајице, промоција ИТ смера. Две награде на Међународно филмском фестивалу. Припрема презентација Дани науке, математика, физика, хемија, биологија. Опремање учионица рачунарима, пројекторима, паметном таблом.

Руководилац стручног већа
Љиљана Дражовић

Извештај актива физике

Стручно веће за физику радило је у току школске године 2022/2023 у саставу Ирена Мутавцић, Зоран Јовановић, Надица Вељовић. Руководилац већа је била Надица Вељовић. Веће је радило на изради планова као и на усаглашавању критеријума оцењивања. У току ове школске године кабинет је опремљен са три нова лаптопа повезана на комплете за извођење вежби из физике. Ученици су припремани за такмичење кроз часове додатне наставе. Ученици нису постигли значајније резултате на такмичењима у току ове школске године. Такође је се актив договорио о подели часова за наредну школску годину, одабиру уџбеника. Договорена је сарадња и у наредном периоду.

Руководилац стручног већа
Надица Вељовић

Извештај већа за биологију и хемију

Актив ове групе чине професори биологије Звездана Кузмановић, Бранка Цветић и професори хемије Ана Мишовић и Јовица Павловић. Чланови актива ове групе одржали су укупно две седнице у току првог полугодиштаса. Записници са ових седница налазе се у електронском дневнику. На првој седници одржаној 15.09.2022. био је следећи дневни ред:

- 1.Конституисање стручног већа и избор руководиоца
2. Избор наставних средстава
3. Разно

Друга седница одржана је 20.10. 2022. Године са следећим дневним редом

1. Усаглашавање критеријума оцењивања
2. План реализације угледних часова

Седницама су присуствовали сви чланови.

Руководилац стручног већа

Јовица Павловић

Извештај рада Стручног већа за Физичко васпитање током првог полугодишта

У току школске 2022/2023. године тим је обављао задатке планиране годишњим планом рада тима.

Реализован је:

- Семинар у организацији школе;
- Спортска такмичења и све спортске активности;
- Крос у сарадњи са Спортским савезом Србије.

Часови су подељени по договору

- Светлана Башић – 2б, 2в, 2г, 3а, 3б, 3в, 3г, 4а
- Дијана Кнежевић – 4б, 4в, 4г
- Данило Јосијевић –1а, 1б, 1в, 1г
- Слободан Симовић – 2а, здравље и спорт.

Руководилац већа

Данило Јосијевић

Извештај о раду Стручног већа за изборне предмете

У другом полугодишту је одржано укупно четири седница Актива за изборне програме и предмете.

На седницама се говорио о раду и напретку ученика, о њиховим постигнућима, сви наставници изборних програма су сагласни у томе да се видело напредовање код свих ученика, без обзира који је изборни програм у питању. Сви облици рада, који су планирани за друго полугодиште су остварени. На Активу се говорило о могућим семинарима, тачније о стручном усавршавању, које би били од користи, за даљи рад. Сумирали су се угледни часови и стручне посете које су, унутар извођења изборних програма, биле могуће.

У "Гимназији" је успешно реализовано много пројеката, један од њих је и пројектна активност "Пројектна настава и интеркултуралност" у оквиру пројекта ЕРАЗМУС+ који финансира фондација Темпус.

Остварена је и посета Инфо центру компаније Адриатик Металс д.о.о у Рашки у оквиру пројекта "Пројектна настава". Представнице компаније, старији пројектни геолог, Тијана Момчиловић, јуниор геолог, Милица Малетић и сарадник у Инфо центру Ивана Милетић, су узвратиле посету "Гимназији".

Одржано је и предавање на тему "Формирање варошице Рашка, њен изглед и сада", где су представници из Центра за културу Градац били гости наше школе.

На седницама Актива за изборне програме и предмете смо говорили о доброј сарадњи са установама културе.

На седници Актива дискутовало се о анализи рада и успеха ученика. Било је речи и о конструктивним предлозима који би побољшали квалитет учења.

Последња седница овог Актива за изборне програме и предмете била је посвећена конструктивном разговору којом приликом смо чули на који начин реализују план и програм изборних програма и предмета и да ли наилазе на потешкоће у току рада. Сви присутни наставници који реализују изборне програме су се изјаснили да има потешкоћа у самој реализацији плана рада. Многе теме је немогуће реализовати. Ниједан семинар који има било какве везе са изборним програмима није реализован.

Менторски рад са ученицима је веома битан нарочито код изборних предмета и програма. Ментор подржава и усмерава ученике током њихових истраживања у оквиру тема, својим саветима и искуством. Сви смо се сложили у оквиру Актива да је ментор ту за мотивацију,

помоћ приликом превазилажења проблема на који ученици наилазе у раду. Менторски рад један од најбитнијих карика у ланцу успешног рада и реализације изборних предмета и програма.

Сви професори из Актива за изборне програме и предмете су се, једногласно, сложили да председник за следећу школску годину буде Марија Радојковић. Активу за изборне предмете и програме се придружио и Актив за филозофију, социологију и психологију.

Руководилац већа

Андријана Шарац